

Zapytanie ofertowe

nr ZO.1.2025.MS z dnia 09.11.2025 r.

Zapytanie ofertowe przeprowadzane jest w związku z realizacją projektu pn. **„Dywersyfikacja działalności poprzez utworzenie wypożyczalni rowerów elektrycznych w firmie MADEX POLAND Sp. z o.o. w powiecie tatrzańskim, województwo małopolskie”**.

Numer umowy: **KPOD.01.03-IW.01-5579/24-00**

Program: Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności

A1.2.1 Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności

1. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie uproszczonym, zgodnie z wytycznymi zawartymi w „Przewodniku kwalifikowalności wydatków” opracowanym przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP) na potrzeby realizacji projektów finansowanych w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).

Postępowanie ma charakter przetargu w rozumieniu art. 70¹ i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.), prowadzonego w sposób jawny, przejrzysty, obiektywny i bezstronny, z poszanowaniem zasad uczciwej konkurencji.

Publikacja ogłoszenia następuje w Bazie Konkurencyjności 2021 (BK2021) dostępnej pod adresem:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

2. ZAMAWIAJĄCY

1. Zamawiający:

MADEX POLAND Sp. z o.o.

ul. Sobieskiego 30, 34-480 Jabłonka

NIP: 7352858487

2. Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcami:

Jakub Machaj, tel. 608 529 511, e-mail: jablonka.madex@gmail.com

3. W sprawach przygotowania i składania ofert:
Anna Omasta, tel. 530 505 052, e-mail: annaomasta28@gmail.com
4. **Miejsce realizacji zamówienia:**
woj. małopolskie, powiat tatrzański, gmina Bukowina Tatrzańska, miejscowość Białka Tatrzańska, ul. Środkowa 88A, 34-406.
5. Termin i sposób składania ofert:
do **20.11.2025 r. do godziny 10:00** - za pośrednictwem **aplikacji Baza Konkurencyjności** dostępnej pod adresem internetowym
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
Sposób składania ofert został umieszczony pod linkiem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc/50-dodanie-oferty-do-ogloszenia>
Oferty złożone w inny sposób zostaną **odrzucone**.
6. Termin związania ofertą: **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa rowerów elektrycznych oraz akcesoriów rowerowych na potrzeby wypożyczalni rowerów elektrycznych powstającej w ramach projektu pn.:
„Dywersyfikacja działalności poprzez utworzenie wypożyczalni rowerów elektrycznych w firmie MADEX POLAND Sp. z o.o. w powiecie tatrzańskim, województwo małopolskie.”
2. Zamówienie jest elementem zakresu rzeczowego projektu **podzielonego na trzy odrębne postępowania** prowadzone w Bazie Konkurencyjności 2021 (BK2021), z których każde obejmuje określone grupy zakupowe, umożliwiające złożenie ofert częściowych:
 - 1) **Postępowanie nr 1 – Dostawa rowerów elektrycznych górskich (e-MTB)**, obejmuje łącznie **5 części**:
Część 1 – Rowery elektryczne górskie na pełnym zawieszeniu (8 sztuk),
Część 2 – Rowery elektryczne górskie na sztywnej ramie (4 sztuki),
Część 3 – Rowery elektryczne górskie na sztywnej ramie z dodatkowym wyposażeniem (6 sztuk),
Część 4 – Rowery elektryczne górskie na sztywnej ramie (4 sztuki – rozmiar S),
Część 5 – Rowery elektryczne górskie na sztywnej ramie (3 sztuki – rozmiary M, L, XL).

2) **Postępowanie nr 2 – Dostawa rowerów elektrycznych trekkingowych i transportowych**, obejmuje **3 części**:

Część 6 – Rowery elektryczne trekkingowe z obniżoną ramą (6 sztuk),

Część 7 – Rowery elektryczne trekkingowe standardowe (6 sztuk),

Część 8 – Rower elektryczny transportowy cargo dla dzieci lub osoby niepełnosprawnej (1 sztuka).

3) **Postępowanie nr 3 – Dostawa akcesoriów rowerowych**, obejmuje **2 części**:

Część 9 – Przyczepki rowerowe dla dzieci (2 sztuki),

Część 10 – Foteliki rowerowe (4 sztuki).

3. Przedmiotem **niniejszej procedury** (postępowanie nr 1 nr ZO.1.2025.MS) jest **Dostawa rowerów elektrycznych górskich (e-MTB)**, obejmuje łącznie 5 części o których mowa w pkt 2 ppkt.1).

4. **Dopuszcza się składanie ofert częściowych** – tj. na jedną, kilka lub wszystkie części objęte postępowaniem. Wykonawca może złożyć ofertę w ramach jednego lub kilku postępowań.

5. Szczegółowe minimalne wymagania techniczne i jakościowe dla poszczególnych części zamówienia określono w **Załączniku nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia** oraz w **Załączniku nr 2 – Projekt umowy**.

6. Wszystkie wskazane w OPZ parametry techniczne, funkcjonalne i jakościowe należy traktować jako minimalne dla zapewnienia należytego poziomu użytkowego sprzętu w wypożyczalni. **Dopuszcza się produkty równoważne** – tj. spełniające nie gorsze wymagania i zapewniające co najmniej tożsame właściwości użytkowe, techniczne i funkcjonalne, z uwzględnieniem przeznaczenia.

7. W przypadkach użycia w opisie przedmiotu zamówienia nazw producentów, znaków towarowych, patentów, źródeł pochodzenia, technologii, materiałów lub konkretnych produktów – wskazania te mają wyłącznie charakter przykładowy i służą doprecyzowaniu wymaganego standardu jakościowego. Należy je każdorazowo rozumieć łącznie ze sformułowaniem „lub równoważny”, jako dopuszczające zaoferowanie rozwiązań o parametrach technicznych, użytkowych i jakościowych nie gorszych niż wskazane, zapewniających co najmniej ten sam poziom funkcjonalności, trwałości, bezpieczeństwa i zgodności technicznej.

8. Odwołania do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych oraz systemów odniesienia obejmują również rozwiązania równoważne, które w równym stopniu realizują funkcje określone w dokumentach referencyjnych.
- Za każdym razem, gdy w opisie przedmiotu zamówienia przywołano określoną normę, ocenę techniczną, specyfikację techniczną lub system odniesienia, należy je rozumieć łącznie ze sformułowaniem „lub równoważna”.
9. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, zobowiązany jest wykazać równoważność poprzez załączenie do oferty odpowiednich dokumentów (np. opisu technicznego, karty katalogowej, folderu producenta lub równoważnego dokumentu), z których jednoznacznie wynika spełnienie wszystkich wymagań określonych przez Zamawiającego. Zamawiający może uznać za wystarczający także link do strony producenta lub katalog on-line, jeżeli źródło jest publicznie dostępne i pozwala jednoznacznie potwierdzić zgodność parametrów oferowanego produktu z wymaganiami OPZ.
10. Kody CPV właściwe dla zakresu dostawy: **34422000-7** Rowery z silnikiem

4. WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA KAŻDEJ Z CZĘŚCI

1. Termin realizacji:

- 1) Wymagany termin realizacji dostawy dla części 1-5: **do 10 stycznia 2026 r.**
- 2) Lokalizacja dostawy: woj. małopolskie, powiat tatrzański, gmina Bukowina Tatrzańska, miejscowość Białka Tatrzańska, ul. Środkowa 88A, kod 34-406; przy obiekcie Apartamenty Machajówka w Białce Tatrzańskiej.

2. Wynagrodzenie:

- 1) Obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za dostawę całości przedmiotu zamówienia w ramach danej części, potwierdzone protokołem/ami odbioru podpisanym/i przez obie strony umowy.
- 2) Termin płatności faktury wynosi **do 14 dni** kalendarzowych od daty jej doręczenia Zamawiającemu.

3. Odbiór i płatności częściowe:

- 1) Zamawiający dopuszcza realizację i odbiór dostaw w częściach, zgodnie z podziałem na części 1–5, a także realizację dostaw częściowych w ramach danej części – w przypadku, gdy ze względów organizacyjnych lub logistycznych dostawa nie może zostać zrealizowana jednorazowo.

- 2) Każda dostawa – zarówno dotycząca odrębnej części zamówienia, jak i dostawa częściowa w obrębie jednej części – będzie potwierdzona odrębnym protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli obu stron.
- 3) Płatność będzie dokonywana proporcjonalnie do wartości faktycznie odebranej części lub partii dostawy, na podstawie wystawionej po odbiorze faktury częściowej.
- 4) Łączna wartość wszystkich faktur częściowych nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia określonego w umowie dla danej części zamówienia.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DLA KAŻDEJ Z CZĘŚCI

1. Zamawiający **wykluczy** z postępowania:

1) **Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.**

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne relacje między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji – o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Instytucję Zarządzającą Programem Operacyjnym,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub nadzorczych wykonawcy,
- e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

3) **Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (tj. Dz. U. z 2025 r.

poz. 514 ze zm), tzn. wykluczy:

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) **Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania w państwach trzecich niebędących członkami Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego ani państwami będącymi stronami Umowy GPA (WTO) lub innych umów międzynarodowych zawartych przez Unię Europejską, zapewniających wzajemny dostęp do rynku zamówień publicznych.**

Zasada ta ma zastosowanie również do wykonawców, którzy podlegają kontroli kapitałowej lub decyzyjnej podmiotów mających siedzibę w takich państwach.

Przepis ten nie dotyczy wykonawców mających siedzibę w państwach będących stronami Umowy GPA (WTO) lub innych umów zapewniających wzajemny dostęp do rynku zamówień publicznych,

np. w Zjednoczonym Królestwie Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, Kanadzie, Japonii czy Stanach Zjednoczonych Ameryki.).

2. Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi złożyć oświadczenia, że:

- nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę,
 - nie pochodzi z państwa trzeciego w rozumieniu pkt 1 ppkt 3 i nie jest kontrolowany przez podmiot mający siedzibę w takim państwie,
 - nie jest powiązany kapitałowo ani osobowo z Zamawiającym.
- (Oświadczenia zawarte są w treści Formularza oferty – Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).

3. Wskazane w pkt 2 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania stanowiąc będą potwierdzenie spełnienia warunku braku podstaw do wykluczenia, według reguły spełnia/nie spełnia.

6. CENA OFERTY DLA KAŻDEJ Z CZĘŚCI

1. Wykonawca powinien podać cenę oferty na realizację każdej części zamówienia, na którą składa ofertę, na **Formularzu ofertowym** stanowiącym **Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego** (należy wypełnić odpowiednią pozycję w części III formularza oferty).
2. Dopuszcza się składanie ofert częściowych – wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części (1–5) w ramach niniejszego postępowania.
3. Zamawiający wymaga, aby cena przedstawiona w ofercie była ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061), niepodlegającą zmianom w okresie realizacji zamówienia, za wyjątkiem przypadków wskazanych w **projekcie umowy** stanowiącym **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**.
4. Ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 168) jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu tymi podatkami.
5. W cenie oferty złożonej przez wykonawcę będącego osobą fizyczną niewykonywając działalności gospodarczej muszą być uwzględnione wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, w szczególności: podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i Fundusz Pracy, których obowiązek regulowania wynika z obowiązujących przepisów – zarówno po stronie wykonawcy, jak i zamawiającego.

6. W cenie oferty wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1773).
7. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawcę, o którym mowa w art. 1 pkt 1b ww. ustawy, tj.:
 - osobę fizyczną niewykonywającą działalności gospodarczej albo
 - osobę fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym członkiem Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniającą pracowników lub niezawierającą umów ze zleceniobiorcami –wymaga się przedstawienia wraz z fakturą (rachunkiem) końcową stanowiącą podstawę wypłaty wynagrodzenia pisemnej informacji (np. w formie zestawienia) o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, potwierdzającej, że wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług nie była niższa niż minimalna stawka godzinowa, o której mowa w ww. ustawie, a całkowita wysokość wynagrodzenia nie przekracza ceny oferty wykonawcy.
8. Cena oferty podana w Załączniku nr 3 – Formularzu ofertowym musi być podana cyfrą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyframi a słownie, jako wartość właściwą uznaje się cenę ryczałtową podaną słownie.
10. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775), a informację o wysokości tej stawki należy wskazać w Formularzu ofertowym.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia w odniesieniu do każdej z części oddzielnie.

7. SPOSÓB SPORZĄDZENIA I ZŁOŻENIA OFERTY – dotyczy wszystkich części

1. Ofertę należy składać wyłącznie za pośrednictwem platformy Baza Konkurencyjności 2021, zgodnie z wytycznymi dostępnymi w zakładce „Pomoc” na stronie:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – wykonawca **może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części (1–5)** w ramach niniejszego postępowania. Niedopuszczalne jest złożenie więcej niż jednej oferty na tę samą część zamówienia.
3. Składanie oferty w systemie BK2021:
 - 1) Wykonawca po zalogowaniu się do systemu i wejściu na stronę postępowania wybiera odpowiednią część (lub części), na które składa ofertę.
 - 2) Dla każdej części, na którą składana jest oferta, wykonawca podaje cenę brutto oraz załącza wymagane dokumenty.
 - 3) Po poprawnym dodaniu oferty w systemie BK2021 wyświetli się komunikat:
Status oferty: ZŁOŻONA.
4. Do oferty należy dołączyć jeden wypełniony i podpisany Formularz ofertowy (Załącznik nr 3), obejmujący wszystkie części, na które składana jest oferta.
5. Do wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego należy dołączyć – w zależności od sytuacji:
 - 1) pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli prawo do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych wykonawcy,
 - 2) dokumenty potwierdzające parametry techniczne, jakościowe i funkcjonalne oferowanego przedmiotu zamówienia (np. karty katalogowe, foldery, ulotki) – jeśli nie są dostępne na stronie internetowej wskazanej w ofercie lub publicznie dostępnych stronach producenta,
 - 3) tłumaczenia dokumentów sporządzonych w języku obcym (np. instrukcje, karty katalogowe) – tłumaczenie przysięgłe nie jest wymagane,
 - 4) wykaz zastosowanych rozwiązań równoważnych, jeśli dotyczy.
6. Oferta złożona **poza platformą BK2021** podlega odrzuceniu jako niezgodna z treścią ogłoszenia.
7. Formularz ofertowy (załącznik nr 3) może zostać złożony w jednej z poniższych form:
 - 1) jako skan lub zdjęcie formularza z własnoręcznym podpisem wykonawcy lub osoby upoważnionej (podpis czytelny lub złożony na pieczętce imiennej).
 - 2) jako dokument podpisany elektronicznie (podpis zaufany lub podpis osobisty),
 - 3) jako dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym (zalecany format PAdES, plik PDF),
8. Wykonawca **może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.**
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja), należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania i zawarcia umowy – nie dotyczy spółki cywilnej, jeśli umowa spółki lub podpisy wszystkich wspólników stanowią podstawę do reprezentacji.
11. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Podpis własnoręczny na skanie powinien być czytelny lub złożony na pieczęcie imiennej.
12. Zamawiający zaleca stosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie PAdES oraz plików w formacie PDF.
13. Brak załączenia Formularza ofertowego (Załącznik nr 3), brak wymaganych dokumentów lub niewypełnienie wszystkich wymaganych informacji w Formularzu będzie skutkowało odrzuceniem oferty – z zastrzeżeniem ust. 18.
14. Jeżeli z oferty lub ze wskazanych źródeł informacji (strona internetowa, katalog producenta itp.) nie wynikają jednoznacznie wymagane parametry techniczne, jakościowe i funkcjonalne oferowanego sprzętu – Zamawiający może:
 - 1) wezwać wykonawcę do złożenia wyjaśnień,
 - 2) lub odrzucić ofertę bez wezwania, jako niezgodną z treścią zapytania.
15. Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy dołączyć, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych. Brak pełnomocnictwa będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
16. Wykonawca może wycofać lub zmienić złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert – zgodnie z zasadami obowiązującymi w BK2021.
17. Zamawiający dopuszcza poprawę oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz omyłek polegających na niezgodności z treścią zapytania, które nie powodują istotnych zmian w treści oferty – o czym poinformuje wykonawcę.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) wezwania wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty,
 - 2) wezwania do uzupełnienia brakujących dokumentów lub oświadczeń, przy czym wyznaczony termin nie będzie krótszy niż 2 dni robocze.Brak odpowiedzi w terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
19. Uzupełnienia lub wyjaśnienia złożonej oferty nie mogą prowadzić do zmiany jej treści merytorycznej, w tym w szczególności ceny.

8. KRYTERIA OCENY OFERT – dotyczy wszystkich części

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert (dla każdej części zamówienia osobno):
 - 1) **cena oferty – 85%**
 - 2) **długość okresu gwarancji na ramę roweru – 10%**
 - 3) **warunki serwisu – czas reakcji na zgłoszoną awarię – 5%**
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich niepodlegających odrzuceniu), która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów przyznanych w ramach ww. kryteriów.
3. Obowiązuje przelicznik: 1% = 1 punkt
4. Sposób przyznawania punktów:

- 1) **cena oferty (C) – maksymalnie 85 pkt**

C min.

$$C = \frac{\text{C min.}}{\text{C bad.}} \times 85$$

C bad.

gdzie:

C – liczba punktów badanej oferty w kryterium cena

C min. – najniższa cena brutto spośród wszystkich ocenianych ofert,

C bad. – cena brutto oferty badanej.

- 2) **długość okresu gwarancji na ramę roweru (G) – maksymalnie 10 pkt**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji na ramę roweru na okres nie krótszy niż 5 lat od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.

Zasady punktacji:

- 5 lat - 0 pkt
- 6–7 lat - 4 pkt
- 8–10 lat - 8 pkt
- powyżej 10 lat (w tym dożywotnia) - 10 pkt

Oferty z okresem gwarancji na ramę krótszym niż 5 lat zostaną odrzucone jako niezgodne z wymaganiami zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza punktacji pośredniej – punkty przyznaje się wyłącznie za wartości mieszczące się w powyższych przedziałach.

3) **warunki serwisu – czas reakcji na zgłoszoną awarię (S) – maksymalnie 5 pkt**

Czas reakcji serwisu, liczony od momentu zgłoszenia awarii (na adres e-mailowy wykonawcy) do momentu podjęcia działań serwisowych, **nie może przekroczyć 72 godzin.**

Zasady punktacji:

- czas reakcji do 48 godzin włącznie – 5 pkt
- czas reakcji powyżej 48 godzin do 60 godzin włącznie – 3 pkt
- czas reakcji powyżej 60 godzin do 72 godzin włącznie – 0 pkt

Oferty z czasem reakcji serwisowej przekraczającym 72 godziny (3 dni) od zgłoszenia zostaną odrzucone jako niezgodne z wymaganiami zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza punktacji pośredniej – przyznaje punkty wyłącznie za wartości mieszczące się w określonych progach.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C + G + S).
6. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska tę samą najwyższą liczbę punktów, Zamawiający jako najkorzystniejszą wybierze ofertę z najniższą ceną.
8. Jeżeli nadal nie będzie możliwy wybór (identyczna punktacja i cena), Zamawiający zwróci się do wykonawców z prośbą o złożenie ofert dodatkowych w wyznaczonym terminie.
9. W ofertach dodatkowych wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż w pierwotnie złożonych ofertach.

10. **Uzasadnienie wyboru kryteriów oceny ofert**

Przyjęte przez Zamawiającego kryteria oceny ofert mają na celu zapewnienie wyboru sprzętu o wysokiej jakości, trwałości oraz niezawodności, przy jednoczesnym zachowaniu zasad racjonalnego i efektywnego wydatkowania środków publicznych.

Udział kryterium ceny na poziomie 85% gwarantuje, że zasadniczym elementem decydującym o wyborze oferty pozostaje aspekt ekonomiczny, co jest zgodne z zasadą efektywności finansowej i konkurencyjności postępowań realizowanych w ramach projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej.

Dodatkowe kryteria pozacenowe – okres gwarancji na ramę (10%) oraz warunki serwisu (5%) – pozwalają na premiowanie ofert zapewniających wyższy poziom bezpieczeństwa, dłuższy okres użytkowania oraz lepsze wsparcie techniczne w trakcie eksploatacji sprzętu. Takie podejście sprzyja wyborowi rozwiązań nowoczesnych, solidnych i trwałych, co przekłada się na niezawodne funkcjonowanie wypożyczalni rowerów elektrycznych i minimalizację ryzyka przestojów serwisowych.

Zastosowany zestaw kryteriów zapewnia zatem zrównoważony wybór oferty, łączący korzyści ekonomiczne z dbałością o jakość i bezpieczeństwo użytkowników, zgodnie z celem projektu oraz zasadą konkurencyjności wynikającą z wytycznych BK2021.

9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE DLA KAŻDEJ Z CZĘŚCI

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert. Za pierwszy dzień ww. okresu uznaje się dzień składania ofert.
2. Ocena ofert na realizację zamówienia nastąpi w terminie do 7 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Dokonując wyboru Zamawiający stosuje **zasadę uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców**.
4. Jeżeli cena złożonej w postępowaniu oferty wyda się **rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w treści Zapytania ofertowego, w szczególności jeżeli będzie niższa o 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający zwróci się do wykonawcy z wezwaniem do udzielenia wyjaśnień dotyczących ceny oferty, wyznaczając termin na ich złożenie nie krótszy niż dwa dni robocze.
5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Wyjaśnienia przedstawione przez wykonawcę powinny zawierać także dowody dotyczące wyliczenia ceny.
6. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami

potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7. Umowa na wykonanie danej części zamówienia zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z kryteriami oceny określonymi w Zapytaniu ofertowym. Jeżeli wykonawca złoży najkorzystniejszą ofertę na więcej niż jedną część zamówienia – **umowa będzie obejmować te części zamówienia na które wykonawca złożył ofertę najkorzystniejszą.**
8. Zamawiający sporządzi pisemny protokół z przebiegu postępowania i wyboru oferty najkorzystniejszej w zakresie każdej z części zamówienia.
9. Po wyborze oferty najkorzystniejszej dla każdej z części zamówienia Zamawiający upubliczni informację o dokonanym wyborze za pośrednictwem systemu BK2021.
10. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w zakresie danej części zamówienia - na warunkach wskazanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
11. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
 - 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 2 dni od dnia publikacji w BK2021 informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej,
 - 2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
 - 3) Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy,
12. Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - 1) poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego,
 - 2) jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
13. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako odstąpienie od podpisania umowy przez wykonawcę i będzie skutkowało zatrzymaniem wadium wraz z odsetkami (*jeżeli było wymagane*).

14. W przypadku odstąpienia od podpisania umowy przez wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w zakresie danej części zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy z wykonawcą, którego oferta w zakresie tej samej części zamówienia uzyskała kolejną najwyższą ilość punktów, bez konieczności przeprowadzania ponownego postępowania ofertowego.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego postępowania w trybie Zapytania ofertowego w zakresie każdej z części zamówienia z osobna lub wszystkich części - w uzasadnionych przypadkach, w szczególności, gdy:
 - 1) cena oferty najkorzystniejszej złożonej w postępowaniu na realizację danej części zamówienia przewyższy kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na sfinansowanie tej części zamówienia,
 - 2) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 3) postępowanie dotknięte jest wadą i jego rozstrzygnięcie wiązałoby się z ryzykiem obniżenia wartości dofinansowania z uwagi na wadę procesu udzielania zamówienia.
16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Wprowadzona zmiana zostanie niezwłocznie opublikowana w sposób tożsamy z publikacją pierwotnego Zapytania. Jeśli zmiana jest istotna i może wpływać na treść składanych ofert, Zamawiający odpowiednio wydłuży termin wyznaczony na składanie ofert w postępowaniu.
17. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się wyłącznie w formie pisemnej, za pośrednictwem funkcji „Pytania” dostępnej w systemie Baza Konkurencyjności (BK2021).
18. Wykonawcy mają prawo zadawać Zamawiającemu pytania dotyczące opublikowanego Zapytania ofertowego za pośrednictwem BK2021 (zakładka PYTANIA). Treść zadanych pytań oraz udzielonych przez Zamawiającego odpowiedzi podlega publikacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
19. Uwaga: Zamawiający przyjmuje na siebie obowiązek udzielania odpowiedzi na zadane przez wykonawcę pytanie, jeżeli wpłynęło ono do Zamawiającego nie później niż w terminie 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
20. Dla zachowania terminów wymaganych dla poszczególnych czynności wystarczające jest dokonanie ich za pomocą Bazy Konkurencyjności.
21. Oferty, które zostały złożone lub wpłynęły do Zamawiającego po upływie terminu podanego w Zapytaniu ofertowym zostaną odrzucone i nie będą brane pod uwagę w procesie oceny ofert.

22. Aby wykonawcy mogli składać zapytania i oferty w aplikacji Baza Konkurencyjności BK2021, powinni dysponować sprzętem komputerowym z dostępem do internetu oraz zainstalowaną aktualną wersją przeglądarki internetowej. Zaleca się korzystanie z najnowszych wersji popularnych przeglądarek, takich jak Google Chrome, Mozilla Firefox czy Microsoft Edge, aby zapewnić pełną kompatybilność z aplikacją.
23. W przypadku pytań lub wątpliwości dotyczących funkcjonowania BK2021, można skontaktować się z zespołem wsparcia technicznego pod adresem e-mail: konkurencyjnosc@mfi.pr.gov.pl. (INTERREG5A.INFO)
24. Dodatkowo, dla użytkowników dostępne są instrukcje pomocnicze w formie dokumentów oraz instrukcje multimedialne, które mogą ułatwić korzystanie z aplikacji.
25. **Uwaga – tryb komunikacji po upływie terminu składania ofert:**

Wszelkie pytania oraz korespondencja przed upływem terminu składania ofert odbywają się wyłącznie za pośrednictwem platformy Baza Konkurencyjności 2021 (BK2021), zgodnie z zasadą konkurencyjności i obowiązkiem zachowania transparentności postępowania.

Po upływie terminu składania ofert (tj. po ich otwarciu), platforma BK2021 nie umożliwia dalszej komunikacji z wykonawcami w zakresie wyjaśnień lub uzupełnień treści ofert. Z tego względu, wszelka korespondencja dotycząca złożonych ofert, w tym wezwania do wyjaśnień, uzupełnień lub poprawienia oczywistych omyłek, będzie prowadzona za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail), na adres wskazany przez wykonawcę w formularzu ofertowym.

Prosimy wykonawców o bieżące monitorowanie swojej skrzynki e-mail po zakończeniu terminu składania ofert oraz o zapewnienie poprawności wskazanego adresu e-mail do kontaktu.

10. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO DLA KAŻDEJ Z CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest
**MADEX POLAND Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą przy ul. Sobieskiego 30, 34-480 Jabłonka,
NIP 7352858487, REGON 520905479.**
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w ramach projektu pn. „Dywersyfikacja działalności poprzez utworzenie wypożyczalni rowerów elektrycznych w firmie MADEX POLAND Sp. z o.o. w powiecie tatrzańskim, województwo małopolskie”, realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w związku z obowiązkami wynikającymi z umowy o dofinansowanie projektu, o którym mowa w pkt 2.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do prawidłowej realizacji i rozliczenia projektu oraz przez okres wynikający z przepisów prawa i postanowień umowy o dofinansowanie (w tym dotyczących trwałości projektu i obowiązków sprawozdawczych).
5. Podanie danych osobowych jest wymogiem niezbędnym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i wynika z wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków w ramach KPO.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, o którym mowa w art. 22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan następujące prawa:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (w zakresie przypadków wskazanych w ust. 2 tego artykułu);
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo do usunięcia danych osobowych, zgodnie z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, ponieważ podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Załączniki :

1. Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Projekt Umowy.
3. Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego – Formularz oferty.

W imieniu Zamawiającego:

Prezes Zarządu

Jakub Machaj